

PROTOKÓŁ Nr 7/2024

z posiedzenia Rady Społecznej
w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Lubartowie
w dniu 21 listopada 2024 roku

Porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.
4. Wyrażenia opinii dotyczącej wynajmu pomieszczeń przez Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lubartowie o powierzchni powyżej 50m² po przeprowadzonym przetargu i wyborze najkorzystniejszej oferty. Wynajem dotyczy pomieszczeń o powierzchni 110.40m² na parterze budynku C,
5. Sprawy różne, wolne wnioski.
6. Zamknięcie posiedzenia.

Ad 1. Otwarcie posiedzenia

Posiedzenie Rady Społecznej odbyło się 21 listopada 2024 roku w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Lubartowie przy ul. Cichej 14, w godzinach 8.00 – 9.00.

Na posiedzeniu obecni byli:

1. Pan Jan Sławecki - Przewodniczący Rady Społecznej
2. Pan Sebastian Wysok - Z-ca Przewodniczącego Rady Społecznej
3. Pan Lucjan Mileszczyk - Członek Rady Społecznej
4. Pan Tadeusz Nastaj - Członek Rady Społecznej
5. Pan Jan Zaworski - Członek Rady Społecznej

Nieobecny był pan Andrzej Kardasz, pan Andrzej Rodak, pan Radosław Guz.

Lista obecności członków Rady Społecznej stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszego protokołu.

W posiedzeniu uczestniczyli również Pani Ewa Mańdziuk – p. o. Dyrektora SPZOZ w Lubartowie, Pani Aneta Marciniak – p.o. Naczelnej Pielęgniarki, Pani Dorota Ogrodowska - Kierownik Działu Organizacyjno-Administracyjnego, Przewodniczący NSZZ „Solidarność”- Pan Jacek Wojdat, Przedstawiciele Związku Zawodowego Pracowników SPZOZ w Lubartowie Pani Monika Jankowska i Pani Aneta Matyjaszczyk.

Lista obecności stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszego protokołu.

Ad 2. Przyjęcie porządku obrad

Pan Jan Sławecki Przewodniczący Rady Społecznej otworzył posiedzenie Rady Społecznej w SPZOZ w Lubartowie i przywitał wszystkich obecnych, a w szczególności pani Ewę Mańdziuk pełniącą obowiązki Dyrektora. Poinformował, że w obradach Rady Społecznej

uczestniczy 5 członków Rady Społecznej, co stanowi niezbędne kworum do podejmowania prawomocnych uchwał i decyzji. Z uwagi na to, że wszyscy członkowie Rady Społecznej otrzymali porządek obrad i mieli możliwość zapoznania się z nim przed posiedzeniem. Przewodniczący RS zapytał, czy są jakieś propozycje zmian porządku obrad.

Przewodniczący Rady Społecznej Pan Jan Sławecki, z uwagi na brak uwag do porządku obrad, przeszedł do głosowania w sprawie przyjęcia zaproponowanego porządku obrad.

Przewodniczący Rady Społecznej zarządził głosowanie w sprawie przyjęcia porządku obrad.

W wyniku głosowania:

Za przyjęciem – 5 głosów,

Przeciw - 0 głosów,

Wstrzymało się – 0 głosów,

Członkowie Rady Społecznej przyjęli jednogłośnie porządek obrad.

Ad 3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Rady Społecznej w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Lubartowie.

Członkowie Rady Społecznej mieli możliwość zapoznania się z Protokołem nr 6/2024 z dnia 5 listopada 2024 r. przed posiedzeniem. Przewodniczący Rady Społecznej zapytał, czy są uwagi do protokołu.

Członkowie RS nie wniesli uwag, wobec czego Przewodniczący Rady Społecznej zarządził głosowanie w sprawie przyjęcia protokołu nr 6/2024 z posiedzenia Rady Społecznej bez jego odczytywania.

Przewodniczący Rady Społecznej zarządził głosowanie w sprawie przyjęcia protokołu nr 6/2024 z posiedzenia Rady Społecznej w dniu 5.11.2024 r.

W wyniku głosowania:

Za przyjęciem – 5 głosów,

Przeciw – 0 głosów,

Wstrzymało się – 0 głos

Członkowie Rady przyjęli protokół z poprzedniego posiedzenia.

Ad 4. Wyrażenia opinii dotyczącej wynajmu pomieszczeń przez Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lubartowie o powierzchni powyżej 50m² po przeprowadzonym przetargu i wyborze najkorzystniejszej oferty. Wynajem dotyczy pomieszczeń o powierzchni 110.40m² na parterze budynku C.

Przewodniczący Rady Społecznej Pan Jan Sławecki przekazał głos pani Dyrektor SPZOZ w Lubartowie.

Pani Dyrektor Ewa Mańdziuk poinformowała, iż zostało ogłoszone postępowania przetargowe. Wpłynęła jedna oferta. Oferta wpłynęła 18.10.2024 r. i jest to „Rea” KM-Target Sp. z o.o. i wspólnicy Sp. J. ul. Hurtowa 2, 62-510 Konin, NIP 9461069738. REGON 430658910. Zaoferowana kwota w ofercie to 25 194,25 zł/msc brutto plus bieżące opłaty eksploatacyjne. W projekcie umowy wszystkie bieżące opłaty są dokładnie rozpisane. Umowa ma być zawarta na okres 60 msc. Czyli 5 lat od dnia 24 listopada 2024 r.

Pan Tadeusz Nastaj zapytał, czy to ta sama firma, która do tej pory wynajmowała te pomieszczenia.

Pani Dyrektora Ewa Mańdziuk potwierdziła, że to ta sama firma.

Pan Jan Zaworski zapytał, jaka była cena poprzednio zawartej umowy.

Pani Dyrektor Ewa Mańdziuk wyszła na chwilę, aby uzyskać dokładną informację co do ceny z poprzedniej umowy. Po powrocie pani Dyrektor pokazała dwie faktury, które miesięcznie są wystawiane, jedna dotyczy stałej ryczałtowej kwoty miesięcznej za czynsz (25 195.26 zł oraz 628.11 zł za baner), dodatkowo za media.

Pan Lucjan Mileszczyk zapytał, czy jest uwzględniona waloryzacja w umowie.

Pan Jan Sławecki zapytał o okres wypowiedzenia umowy.

Pani Dorota Ogrodowska odnalazła w projekcie umowy informacje na temat jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia i są w umowie uwzględnione przypadki w których można ją wypowiedzieć. Kolejny zapis dotyczył kwoty czynszu określonej w umowie ulegać będzie corocznemu zwiększeniu o średnioroczny wskaźnik wzrost cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszony przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za poprzedni rok kalendarzowy. Pierwsza waloryzacja zostanie dokonana na początku 2025 roku.

Pan Lucjan Mileszczyk powiedział, że wyraźnie nie ma konkurencji co do wynajmu tego pomieszczenia.

Pani Dyrektor Ewa Mańdziuk powiedziała, że jeżeli chodzi o apteki ogólnodostępne to problem tkwi w uzyskaniu pozwolenia na prowadzenie apteki w danym miejscu. W momencie gdy obecna apteka rozpoczęła wynajem nie było jeszcze takiego przepisu, że od jednej do drugiej apteki musi być zachowana konkretna odległość. W tej chwili gdyby jaka apteka chciała wynajmować te pomieszczenia to w ocenie pani Dyrektor nie otrzymałaby pozwolenia na prowadzenie apteki. Niedaleko Szpitala na rondzie jest kolejna apteka i to jest zbyt mała odległość, zgodnie z obecnymi przepisami.

Pan Lucjan Mileszczyk zapytał, czy nie ma tutaj żadnego znaczenia, że ta apteka funkcjonuje na terenie Szpitala.

Pani Dyrektor Ewa Mańdziuk odpowiedziała, że nie ma to tutaj znaczenia. Decyduje tu nadzór farmaceutyczny. Szpitale w tej chwili nie mogą prowadzić ogólnodostępnych aptek. Apteka ogólnodostępna podlega nadzorowi farmaceutycznemu, oni wydają pozwolenia na prowadzenie takiej apteki. Szpital nadzorować może Najemcę zgodnie z zapisami umowy, np. to czy sprzedaje leki a nie np. żywność. Jako Szpital nie może kontrolować tego za jaką cenę sprzedają leki, jakie leki sprzedają. Jako Szpital jedynie wynajmujemy dla nich pomieszczenia. Apteka jest czynna do godz. 19.00 i bardzo dużo pacjentów korzysta z tej

apteki. Personel Szpitala również. Pani Dyrektor podkreśliła, że do tej pory właściciel apteki płacił regularnie wszystkie należności i nie stwarzał żadnych problemów.

Przewodniczący Rady Społecznej zapytał, czy ktoś chce zabrać głos w tym punkcie. Nikt się nie zgłosił. Przewodniczący Rady Społecznej przeszedł do głosowania i odczytał uchwałę nr 17/2024 z dnia 21 listopada 2024 r.

Przewodniczący Rady Społecznej zarządził głosowanie w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej wynajmu pomieszczeń przez Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lubartowie o powierzchni powyżej 50m² po przeprowadzonym przetargu i wyborze najkorzystniejszej oferty. Wynajem dotyczy pomieszczeń o powierzchni 110.40m² na parterze budynku C.

W wyniku głosowania:

Za przyjęciem – 5 głosów,

Przeciw – 0 głosów,

Wstrzymało się – 0 głos

Rada Społeczna podjęła uchwałę nr 17/2024 Rady Społecznej SPZOZ w Lubartowie w sprawie pozytywnego zaopiniowania wynajmu pomieszczeń przez Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lubartowie o powierzchni powyżej 50m²

Ad 5. Sprawy różne, wolne wnioski.

Pan Jan Zaworski zapytał o program stopy cukrzycowej.

Pani Dyrektor Ewa Mańdziuk odpowiedziała, że zajmuje się tym pani Agnieszka Rucińska pielęgniarka. Na stronie internetowej naszego Szpitala znajduje się ogłoszenie w którym jest wszystko opisane. Jest tam podany numer telefonu. Można się zgłosić i umówić nawet na wizytę domową z pani Agnieszką Rucińską. Jeżeli chodzi o cukrzycę w dzisiejszych czasach to są bardzo duże możliwości leczenia, trzeba tylko zwiększyć edukację pacjentów. W tej chwili społeczeństwo jest nieświadomi konsekwencji cukrzycy.

Ad 6. Zamknięcie posiedzenia.

Pan Jan Sławecki Przewodniczący RS podziękował za uczestnictwo w posiedzeniu Rady Społecznej i zamknął posiedzenie.

**Przewodniczący
Rady Społecznej w SPZOZ
w Lubartowie**

Jan Sławecki

Protokołowała: Dorota Ogrodowska